

Evalueringsskemaer

Evaluering omfatter både vurdering af selve undervisningen og deltageres udbytte. Når du planlægger kurset, skal du derfor tage stilling til, hvem der skal evaluere, hvad der skal evalueres, hvordan der skal evalueres, og hvad evalueringen skal bruges til.

Mundtlig evaluering

Du kan vælge at vurdere deltageres udbytte efter hver kursusgang ved at spørge:

- Hvordan har det været at deltage?
- Hvad tager du med dig? Eller: Hvad har været interessant for dig?
- Er der noget, vi skal gøre anderledes næste gang?

Deltagerne kan drøfte spørgsmålene med sidemanden, i grupper, give dig mundtlig feedback i plenum osv. Vurdér ud fra konteksten, hvilken form der egner sig bedst. Du kan notere deltageres feedback i din logbog og efter behov tilpasse din undervisning efter det.

Skriftlig vurdering

Du kan også vælge, at deltagerne efter hver kursusgang eller efter endt forløb evaluerer ved hjælp af et spørgeskema. Brug evt. de sidste fem min. af undervisningen eller send skemaet til dem elektronisk. Hvis du har adgang til Survey Monkey eller lignende elektroniske evalueringsredskaber, kan det også være en idé.

Evalueringsskemaer

- [Evalueringsskema til foredragsrække](#)
- [Evalueringsskema til kurset: Livet med demens](#)
- [Evalueringsskema til pårørendekurserne: Livet med demens i eget hjem og Livet med demens i plejebolig](#)
- [Evalueringsskema til samtalegruppen: Pårørendegruppe](#)

Senest opdateret: 05. december 2024